

Le coin des candidats

SUR WWW.RESEAU-TEE.NET



Le Coin des candidats est un service entièrement gratuit pour les personnes à la recherche d'un emploi dans le secteur de l'Environnement et du Développement Durable. Vous pouvez ici consulter les offres d'emploi et de stage, répondre directement aux recruteurs, déposer votre CV et permettre aux entreprises qui sont à la recherche d'un profil comme le vôtre de vous contacter.



S'INSCRIRE

Cette rubrique en libre service et très simple d'utilisation : vous devez tout d'abord créer un "compte" et pour cela remplir un formulaire : reseau-tee.net/eco-emploi/ > Menu gauche > Rubrique Candidat > S'inscrire.

Dans ce formulaire, on vous demande notamment d'indiquer un **Login** (nom d'utilisateur) et un **Mot de passe**. Quand ce formulaire est rempli, cliquez sur "Valider". Vous recevrez alors une confirmation et le rappel de vos codes de connexion quand votre compte sera validé. Vous pouvez ensuite accéder à votre "Tableau de bord" pour publier votre CV et votre lettre de motivation, vous inscrire à l'alerte e-mail pour recevoir les offres dans votre messagerie...

Important : Vous n'avez pas besoin de vous inscrire pour consulter les offres d'emploi ou la liste des "recruteurs Tee".



A noter !

- **Les CV sont vérifiés par l'administratrice avant d'être validés.**

- **Durée de publication des CV.**

Toute modification du CV réinitialise sa date d'apparition au jour de la modification. Les CV sont automatiquement désactivés *au bout de 6 mois sans modification*. Pour que votre CV soit vu, remplissez tous les champs et mettez le régulièrement à jour.



PUBLIER VOTRE CV

Pour créer, modifier ou mettre votre CV "Hors-ligne", rendez-vous sur la banque d'emploi et de stage - reseau-tee.net/eco-emploi/ - et saisissez vos codes (Login + Mot de passe) dans le bloc en haut à gauche.



Cliquez ensuite sur "Tableau de bord" dans le menu gauche Candidat et remplissez bien les différentes rubriques dans "**Modifier votre CV**" : Informations personnelles, Profil, formation, expériences professionnelles, compétences, loisirs.

Importer vos pièce jointe

Une fois tous les champs remplis, vous pouvez importer votre CV et votre lettre de motivation au format Word ou PDF (200 Ko maximum).

Modifier vos préférences

Vous pouvez ici changer vos Identifiants (login) et mots de passe, Mettre votre CV En ligne ou Hors-ligne ou programmer vos Alertes e-mail (voir explications ci-après)



A noter !

- **Masquer vos informations personnelles**

Vos informations personnelles (e-mail, etc.) ne seront pas visibles si vous choisissez l'option "**Masqué**" dans "Mes informations personnelles". Les employeurs intéressés par votre profil devront donc s'adresser à nous pour obtenir vos coordonnées. Inversement, si vous souhaitez afficher vos informations personnelles, choisissez "Visible" dans Tableau de bord > Modifier votre CV > "Informations personnelles".

- **Modifier votre profil**

Si vous souhaitez changer votre adresse, téléphone, e-mail... rendez-vous sur votre tableau de bord et cliquez sur **Modifier votre CV** > *Informations personnelles*".

Le coin des candidats

SUR WWW.RESEAU-TEE.NET



ACTIVER OU DESACTIVER VOTRE CV

Lorsque vous souhaitez interrompre la diffusion de votre CV ou au contraire la reprendre, servez-vous de la fonction "En ligne/Hors ligne". Pour cela, cliquez simplement sur "Statut" > "**En ligne**" quand vous êtes sur votre "Tableau de bord" et la mention "Hors ligne" apparaîtra en rouge (comme ci-dessous).

Afficher CV Importer pièce jointe

CANDIDAT
Récapitulatif de votre compte

Bienvenue Monsieur **Marc Dupont**

Chargé(e) de Mission

Référence : 2440
Statut : **hors-ligne**
Dépôt : 08/09/2008
Dernière modification : 17/03/2009



CONSULTER LES OFFRES D'EMPLOI

Pour cela, cliquez sur "Consulter les offres" dans le menu gauche "Candidat".

Si vous voulez consulter toutes les offres d'un coup : ne sélectionnez aucun critère et cliquez sur "Lancer la recherche". Toutes les offres s'affichent. Il vous suffit alors de cliquer sur l'offre qui vous intéresse et une "fenêtre" s'ouvre avec le détail de l'offre. Répondez directement à l'employeur, soit par e-mail, soit par courrier (selon ce qui est précisé dans l'annonce).



Le site Internet des Réseaux Tee est géré par le Réseau Tee Rhône-Alpes. Il est soutenu financièrement par la Région et l'Ademe Rhône-Alpes ainsi que par les Tee Bourgogne, Ile de France, Nord Pas de Calais et Poitou Charentes.

Rhône-Alpes Région



VOUS INSCRIRE A L'ALERTE E-MAIL

En vous inscrivant, vous serez prévenu dès qu'une nouvelle offre d'emploi paraîtra sur le/s secteur/s de l'environnement que vous aurez sélectionné/s.

Pour cela, cliquez sur "Mes alertes e-mail" dans le menu gauche "Candidat". Choisissez une thématiques (pour recevoir les offres dans toutes les thématiques, ne sélectionnez aucune d'entre elles). Vous pouvez également faire un choix par "Région", par "Type d'offre" et/ou par "Mot clé".

Suppression d'une Alert

Cliquez sur "Alertes e-mail" (Modifier vos préférences) puis cliquez sur le picto "Poubelle" en face de votre alerte (Action).



Important : si vous créez plusieurs alertes, vous recevrez un e-mail pour chacune d'entre elles. Il est donc parfois préférable d'élargir vos choix pour recevoir un seul message par jour...



A noter !

- Envoyer une candidature spontanée

Cliquez sur "Consulter la liste des Recruteurs Tee" pour sélectionner le/s employeur/s qui recrutent en permanence (emplois ou stages) et faites leur parvenir votre candidature spontanée.

- Conseils pour optimiser sa recherche d'emploi en environnement

N'hésitez pas à cliquer sur ce lien via votre Tableau de bord pour consulter de nombreux conseils en ligne sur le Forum d'échanges du site portail des Réseaux tee.

- Signaler les SPAM et les annonces frauduleuses.

Toutes les inscriptions des recruteurs sur Tee sont vérifiées. Malgré cela, il arrive parfois que de "faux employeurs" parviennent à s'inscrire. Merci donc de nous signaler tout SPAM ou annonce "louche" qui vous serait envoyé via la banque de CV.